

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi**

**Dowóz dzieci do szkół i przedszkola na terenie Gminy Werbkowice wraz z zapewnieniem opieki podczas przewozów
w roku szkolnym 2026/2027**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: GMINA WERBKOWICE

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 950368859

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Zamojska 1

1.5.2.) Miejscowość: Werbkowice

1.5.3.) Kod pocztowy: 22-550

1.5.4.) Województwo: lubelskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL812 - Chełmsko-zamojski

1.5.7.) Numer telefonu: 84 657 20 80

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: ug@werbkowice.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <https://werbkowice.pl>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Dowóz dzieci do szkół i przedszkola na terenie Gminy Werbkowice wraz z zapewnieniem opieki podczas przewozów w roku szkolnym 2026/2027

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-3cfc2d41-b141-401b-ae77-822a5daf5afb

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00388000

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-08-11

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00030478/04/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.1 Dowóz uczniów z terenu gminy Werbkowice do szkół w roku szkolnym 2026/2027

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://przetargi.werbkowice.pl/>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak**

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://przetargi.werbkowice.pl/> Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie – w przypadku np. awarii Platformy - komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: katarzynabanaszek@werbkowice.pl przy czym komunikacja poprzez wskazany adres mailowy nie dotyczy składania ofert.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania RIP.271.8.2026.KBR.

2. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Katarzyna Banaszek-Romańska, e-mail: katarzynabanaszek@werbkowice.pl.

3. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie p.z.p., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1513 z późn. zm).

4. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

5. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: <https://przetargi.werbkowice.pl>

6. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.

7. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z bieżącymi instrukcjami dostawcy kanału komunikacji (Platformy). Instrukcja Użytkownika - korzystania z Platformy Zamówień Publicznych znajduje się na Platformie zakupowej, w zakładce „Pomoc”.

8. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, tj. bezpłatnie rejestrując się lub logując, w przypadku posiadania konta w Platformie, akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej przetargi.werbkowice.pl oraz uznaje go za wiążący. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, otrzymuje link aktywacyjny a następnie ustanawia hasło. Proces rejestracji Wykonawcy jest w pełni automatyczny, przy pierwszym logowaniu należy podać dane firmy w Sekcji „Strefa Wykonawcy”, którą osoba zakładająca konto reprezentuje.

15. Zgodnie z 67 ustawy p.z.p., Zamawiający podaje wymagania techniczne związane z korzystaniem z Platformy:

- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
- komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 10, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
- zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa najlepiej najnowszej dostępnej wersji obsługująca TLS 1.2 z wyjątkiem Internet Explorer;
- włączona obsługa JavaScript;
- zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.;
- podłączony lub wbudowany do komputera czytnik karty kryptograficznej wydanej przez wystawcę certyfikatu używanego przez Wykonawcę.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Werbkowice reprezentowana przez Wójta;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: rodo@werbkowice.pl

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji (wariant I), o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2026 r., poz. 793 ze zm. - „u.p.z.p”).
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy p.z.p.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 p.z.p. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy p.z.p., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
2. Nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): nie dotyczy

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: RIP.271.8.2026.KBR

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Tak

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 3

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

ZADANIE NR 1- Część 1 – Przewóz uczniów wraz z zapewnieniem opieki podczas transportu do Szkoły Podstawowej w Werbkowicach, do Przedszkola Samorządowego „Bajka” w Werbkowicach
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz sposób realizacji zamówienia zawiera Załącznik nr 10 do SWZ Opis przedmiotu Zamówienia oraz Załącznik nr 8 do SWZ Wzór umowy.
Dowozem zostanie objętych 120 uczniów.

4.2.6.) Główny kod CPV: 60100000-9 - Usługi w zakresie transportu drogowego

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

60112000-6 - Usługi w zakresie publicznego transportu drogowego

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** od 2026-10-01 do 2027-06-25**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- Cena (C) – waga kryterium 60%;
- Średni wiek pojazdów (ŚWP) - waga kryterium 10%
- Czas podstawienia pojazdu zastępczego (Cppz) – waga kryterium 30%.

2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

- Cena (C) – waga 60 %

cena najniższa brutto*

$C = \text{-----} \times 60 \text{ pkt}$

cena oferty ocenianej brutto

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” dla każdego z 3 zadań (części) będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

- Średni wiek pojazdów – waga 10 %

Podstawą przyznania punktów w kryterium „ŚWP” dla każdego z 3 zadań (części) będzie średni wiek pojazdów (lat) wskazany przez Wykonawcę w Formularzu oferty. Średni wiek pojazdów liczony jest jako suma wieku wszystkich pojazdów (w latach) zgłoszonych przez Wykonawcę do realizacji zadania podzielona przez liczbę wszystkich pojazdów zgłoszonych przez Wykonawcę do realizacji zadania. Punktacja będzie liczona wg następujących zasad:

najniższy średni wiek pojazdów (lat)*

$\text{ŚWP} = \text{-----} \times 10 \text{ pkt}$

średni wiek pojazdów oferty ocenianej (lat)

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

Jeżeli Wykonawca nie wskaże w ofercie średniego wieku pojazdów lub wpisze błędną wartość, Zamawiający przyzna 0 pkt w tym kryterium oceny ofert.

- Czas podstawienia pojazdu zastępczego – waga 30% - Punkty dla każdego z 3 zadań (części) będą przyznawane ofertom w odniesieniu do czasu podstawienia pojazdu zastępczego do przewozów uczniów w ramach przedmiotowego zamówienia wg następujących zasad:

Czas podstawienia pojazdu zastępczego Cppz Liczba punktów

max. 60 minut (wymagany) Wp = 0

max. 45 minut Wp = 15

max. 30 minut Wp = 30

Czas podstawienia pojazdu zastępczego liczony jest od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności podstawienia pojazdu zastępczego do momentu przyjazdu pojazdu zastępczego w miejsce wskazane przez Zamawiającego, gotowego do realizacji przewozu uczniów.

Jeżeli Wykonawca nie wskaże czasu podstawienia pojazdu zastępczego lub wpisze błędną wartość, Zamawiający przyjmie, że zaoferowano czas podstawienia pojazdu zastępczego wymagany przez Zamawiającego i przyzna 0 pkt.

- Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną ilość punktów, uzyskaną po zsumowaniu wszystkich kryteriów oceny ofert, tj. $P = C + \text{ŚWP} + \text{Cppz}$,
gdzie:

P – ogólna liczba punktów przyznanych ofercie,

C – punkty w kryterium cena,

ŚWP - punkty w kryterium średni wiek pojazdów

Cppz – czas podstawienia pojazdu zastępczego.

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena**4.3.6.) Waga:** 60,00**Kryterium 2****4.3.4.) Rodzaj kryterium:** serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Średni wiek pojazdów**4.3.6.) Waga:** 10**Kryterium 3****4.3.4.) Rodzaj kryterium:** serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Czas podstawienia pojazdu zastępczego**4.3.6.) Waga:** 30**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie**Część 2****4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

ZADANIE NR 2- Część 2 – Przewóz uczniów wraz z zapewnieniem opieki podczas transportu do Publicznej Szkoły Podstawowej w Hostynnem Kolonii

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz sposób realizacji zamówienia zawiera Załącznik nr 10 do SWZ Opis przedmiotu Zamówienia oraz Załącznik nr 8 do SWZ Wzór umowy.

Dowozem zostanie objętych 21 uczniów.

4.2.6.) Główny kod CPV: 60100000-9 - Usługi w zakresie transportu drogowego**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

60112000-6 - Usługi w zakresie publicznego transportu drogowego

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** od 2026-10-01 do 2027-06-25**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie**4.3.) Kryteria oceny ofert:****4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- Cena (C) – waga kryterium 60%;
- Średni wiek pojazdów (ŚWP) - waga kryterium 10%
- Czas podstawienia pojazdu zastępczego (Cppz) – waga kryterium 30%.

2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

- Cena (C) – waga 60 %

cena najniższa brutto*

C = ----- x 60 pkt

cena oferty ocenianej brutto

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” dla każdego z 3 zadań (części) będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

- Średni wiek pojazdów – waga 10 %

Podstawą przyznania punktów w kryterium „ŚWP” dla każdego z 3 zadań (części) będzie średni wiek pojazdów (lat) wskazany przez Wykonawcę w Formularzu oferty. Średni wiek pojazdów liczony jest jako suma wieku wszystkich pojazdów (w latach) zgłoszonych przez Wykonawcę do realizacji zadania podzielona przez liczbę wszystkich pojazdów zgłoszonych przez Wykonawcę do realizacji zadania. Punktacja będzie liczona wg następujących zasad:

najniższy średni wiek pojazdów (lat)*

ŚWP = ----- x 10 pkt

średni wiek pojazdów oferty ocenianej (lat)

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

Jeżeli Wykonawca nie wskaże w ofercie średniego wieku pojazdów lub wpisze błędną wartość, Zamawiający przyzna 0 pkt w tym kryterium oceny ofert.

• Czas podstawienia pojazdu zastępczego – waga 30% - Punkty dla każdego z 3 zadań (części) będą przyznawane ofertom w odniesieniu do czasu podstawienia pojazdu zastępczego do przewozów uczniów w ramach przedmiotowego zamówienia wg następujących zasad:

Czas podstawienia pojazdu zastępczego Cppz Liczba punktów

max. 60 minut (wymagany) Wp = 0

max. 45 minut Wp = 15

max. 30 minut Wp = 30

Czas podstawienia pojazdu zastępczego liczony jest od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności podstawienia pojazdu zastępczego do momentu przyjazdu pojazdu zastępczego w miejsce wskazane przez Zamawiającego, gotowego do realizacji przewozu uczniów.

Jeżeli Wykonawca nie wskaże czasu podstawienia pojazdu zastępczego lub wpisze błędną wartość, Zamawiający przyjmie, że zaoferowano czas podstawienia pojazdu zastępczego wymagany przez Zamawiającego i przyzna 0 pkt.

• Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną ilość punktów, uzyskaną po zsumowaniu wszystkich kryteriów oceny ofert, tj. $P = C + \text{ŚWP} + \text{Cppz}$,

gdzie:

P – ogólna liczba punktów przyznanych ofercie,

C – punkty w kryterium cena,

ŚWP - punkty w kryterium średni wiek pojazdów

Cppz– czas postawienia pojazdu zastępczego.

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Średni wiek pojazdów

4.3.6.) Waga: 10

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas podstawienia pojazdu zastępczego

4.3.6.) Waga: 30

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 3

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

ZADANIE NR 3 - Część 3 – Przewóz uczniów wraz z zapewnieniem opieki podczas transportu do Publicznej Szkoły podstawowej w Malicach

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz sposób realizacji zamówienia zawiera Załącznik nr 10 do SWZ Opis przedmiotu Zamówienia oraz Załącznik nr 8 do SWZ Wzór umowy.

Dowozem zostanie objętych 50 uczniów.

4.2.6.) Główny kod CPV: 60100000-9 - Usługi w zakresie transportu drogowego

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

60112000-6 - Usługi w zakresie publicznego transportu drogowego

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2026-10-01 do 2027-06-25

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- Cena (C) – waga kryterium 60%;
- Średni wiek pojazdów (ŚWP) - waga kryterium 10%
- Czas podstawienia pojazdu zastępczego (Cppz) – waga kryterium 30%.

2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

- Cena (C) – waga 60 %

cena najniższa brutto*

$C = \text{-----} \times 60 \text{ pkt}$

cena oferty ocenianej brutto

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” dla każdego z 3 zadań (części) będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

- Średni wiek pojazdów – waga 10 %

Podstawą przyznania punktów w kryterium „ŚWP” dla każdego z 3 zadań (części) będzie średni wiek pojazdów (lat) wskazany przez Wykonawcę w Formularzu oferty. Średni wiek pojazdów liczony jest jako suma wieku wszystkich pojazdów (w latach) zgłoszonych przez Wykonawcę do realizacji zadania podzielona przez liczbę wszystkich pojazdów zgłoszonych przez Wykonawcę do realizacji zadania. Punktacja będzie liczona wg następujących zasad:

najniższy średni wiek pojazdów (lat)*

$\text{ŚWP} = \text{-----} \times 10 \text{ pkt}$

średni wiek pojazdów oferty ocenianej (lat)

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

Jeżeli Wykonawca nie wskaże w ofercie średniego wieku pojazdów lub wpisze błędną wartość, Zamawiający przyzna 0 pkt w tym kryterium oceny ofert.

- Czas podstawienia pojazdu zastępczego – waga 30% - Punkty dla każdego z 3 zadań (części) będą przyznawane ofertom w odniesieniu do czasu podstawienia pojazdu zastępczego do przewozów uczniów w ramach przedmiotowego zamówienia wg następujących zasad:

Czas podstawienia pojazdu zastępczego Cppz Liczba punktów

max. 60 minut (wymagany) Wp = 0

max. 45 minut Wp = 15

max. 30 minut Wp = 30

Czas podstawienia pojazdu zastępczego liczony jest od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności podstawienia pojazdu zastępczego do momentu przyjazdu pojazdu zastępczego w miejsce wskazane przez Zamawiającego, gotowego do realizacji przewozu uczniów.

Jeżeli Wykonawca nie wskaże czasu podstawienia pojazdu zastępczego lub wpisze błędną wartość, Zamawiający przyjmie, że zaoferowano czas podstawienia pojazdu zastępczego wymagany przez Zamawiającego i przyzna 0 pkt.

- Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną ilość punktów, uzyskaną po zsumowaniu wszystkich kryteriów oceny ofert, tj. $P = C + \text{ŚWP} + \text{Cppz}$,

gdzie:

P – ogólna liczba punktów przyznanych ofercie,

C – punkty w kryterium cena,

ŚWP - punkty w kryterium średni wiek pojazdów

Cppz– czas postawienia pojazdu zastępczego.

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Średni wiek pojazdów

4.3.6.) Waga: 10

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas podstawienia pojazdu zastępczego

4.3.6.) Waga: 30

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Wykonawca w tym zakresie powinien posiadać aktualną licencję/ezwolenie na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób o których mowa w art. 7 ustawy z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (tj. Dz. U z 2025 r., poz. 1490 z póź. zm).

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

a) Posiada odpowiednią liczbę autobusów/pojazdów, których suma miejsc siedzących odpowiada liczbie osób objętych przewozem tj. dla zadania Nr 1 – min. 120 miejsc siedzących, dla zadania oznaczonego Nr 2 – min. 21 miejsc siedzących, dla zadania oznaczonego Nr 3 – min. 50 miejsc siedzących, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami. W przypadku złożenia oferty na więcej niż jedną część zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest wykazać dysponowanie pojazdami w liczbie i o pojemności umożliwiającej jednoczesną realizację wszystkich części, na które składa ofertę, jeżeli realizacja przewozów w poszczególnych częściach odbywa się w tym samym czasie. Pojazd wykazany dla jednej części nie może być jednocześnie wykazany dla innej części, jeżeli jego wykorzystanie w obu częściach jest wymagane w tym samym czasie.

b) Skieruje do realizacji zamówienia publicznego odpowiednią liczbę osób odpowiedzialnych za świadczenie usługi – tj. kierowców autobusu/pojazdu, posiadających wymagane przepisami prawa uprawnienia do wykonywania przewozu osób oraz opiekunów dzieci posiadających przeszkolenie w zakresie przepisów BHP i p.poż. oraz udzielania pierwszej pomocy w liczbie odpowiadającej liczbie pojazdów wymaganych do realizacji danej części, w tym co najmniej jednym kierowcą posiadającym wymagane prawem uprawnienia oraz co najmniej jednym opiekunem na każdy pojazd wykonujący przewóz uczniów. Wykonawca zobowiązany jest dopuszczać do pracy z małoletnimi wyłącznie osoby, które zostały zweryfikowane w Rejestrze Sprawców Przepstępów na tle seksualnym.

3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują usługi, do

realizacji których te zdolności są wymagane.

4. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

5. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1616 z późn. zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – Załącznik nr 4 do SWZ;

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 4.

Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:

- wykaz pojazdów, potwierdzający, że Wykonawca dysponuje taką liczbą autobusów, aby suma miejsc siedzących tych autobusów odpowiadała liczbie osób objętych przewozem z podaniem nr rejestracyjnego, nazwy producenta, marki, typu, modelu pojazdu, wieku pojazdu, liczby miejsc siedzących, wyposażenia, podstawy dysponowania - załącznik nr 7 do SWZ;
- wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - załącznik nr 9 do SWZ
- kopię licencji/zezwolenia na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób o których mowa w art. 7 ustawy z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (tj. Dz. U z 2025 r., poz. 1490 z póź. zm), poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę podpisującą ofertę.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

nie dotyczy

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Nie jest zmianą umowy wymagającej formy pisemnej: wyznaczenie innych osób do kontaktu w sprawach realizacji umowy niż wskazane w § 8 ust. 1 umowy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w okolicznościach, o których mowa w art. 455 ustawy z 11 września

2019 r. Prawo zamówień publicznych.

4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Strony przewidują możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:

- 1) w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy oraz zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku, jeżeli konieczność zmian będzie wynikała ze zmiany obowiązujących przepisów prawa, w szczególności w przypadku wejścia w życie zmiany ustawy o publicznym transporcie zbiorowym;
- 2) w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy w związku z wprowadzeniem lub zmianą podwykonawców;
- 3) zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług;
- 4) zmiana stawki minimalnego wynagrodzenia
- 5) jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę i nie można było ich przewidzieć na etapie zawarcia umowy.

6. Zamawiający przewiduje również możliwość zmiany umowy w zakresie zmiany ceny jednego biletu miesięcznego netto, w przypadku wzrostu lub obniżenia cen ON o 50% w stosunku do ceny jednostkowej „ON” w ORLENIE ogłoszonej w dniu otwarcia ofert. Zmiana ceny będzie odbywać się wg następującego wzoru:

$$Cw = Co \times Pw/Po$$

gdzie:

Cw = cena biletu miesięcznego po waloryzacji

Co = cena biletu miesięcznego zgodnie z ofertą przetargową Wykonawcy Po = średnia hurtowa cena ON obowiązująca w dniu ogłoszenia przetargu Pw = średnia hurtowa cena ON obowiązująca w dniu dokonywania waloryzacji. Przez średnią hurtową cenę ON rozumie się średnią obliczoną z cen oleju napędowego ekodiesel podaną przez producentów ORLEN na ich oficjalnych stronach internetowych.

Łączna maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w całym okresie obowiązywania umowy w wyniku zastosowania postanowień niniejszego ustępu nie może przekroczyć 10% maksymalnej wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy.

7. Wykonawca, ubiegając się o zmianę wynagrodzenia z przyczyn, o których mowa w ust. 5, i 6 przedłoży kalkulację obejmującą wszelkie koszty mające wpływ na realizację zamówienia - dokumentując zmiany kosztu świadczenia usługi.

8. Zamawiający w terminie 14 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, przekaże Wykonawcy informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.

9. Zmiany zawartej umowy wymagają pisemnego uzasadnienia Strony, która inicjuje daną zmianę.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-08-19 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: platforma zakupowa <https://przetargi.werbkowice.pl/>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-08-19 10:15

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-09-17